The image features a central white notepad with a black border, held in place by two light blue clips at the top. A white pencil is positioned on the right side of the notepad. In the bottom-left corner, there is a tilted checklist with a grid of boxes. The background is a solid light orange color. The text is written in a bold, blue, sans-serif font.

# Засідання атестаційної КОМІСІЇ



**Про ознайомлення членів  
атестаційної комісії з  
наказом № 329-ОД  
від 18.09.2024 «Про створення  
атестаційної комісії 1 рівня в  
КЗСОР «Глинській  
спеціальній школі» на 2024-  
2025 навчальний рік»**

## Наказ

18.09.2024

№

Про створення атестаційної комісії в КЗСОР «Глинській спеціальній школі» на 2024-2025 навчальний рік

Відповідно до Закону України про Освіту та Положення про атестацію педагогічних працівників України затвердженого наказом МОН № 805 від 09.09.2022 року, з метою активізації підвищення рівня професійної та загальної освіти педагогічних працівників, підвищення мотивації до якісної роботи та відповідальності за результати навчання і виховання дітей

### НАКАЗУЮ:

- Створити в КЗСОР «Глинській спеціальній школі» атестаційну комісію I рівня.
- Затвердити атестаційну комісію I рівня у КЗСОР «Глинській спеціальній школі» у такому складі:  
Крикун С.М. - голова комісії, директор школи;  
Дохань Л.М. - заступник голови комісії, заступник директора з навчальної роботи;  
Набока В.В. - секретар атестаційної комісії, вчитель української мови та літератури;  
Члени комісії:
  - Сербка Л.А. - заступник директора з виховної роботи;
  - Онищенко Т.М. - голова ПК; вчитель трудового навчання;
  - Акімова Т.М. - керівник м/о вчителів, вихователів початкових класів та дошкільця;
  - Пархоменко Р.В. - керівник м/о вчителів та вихователів старших класів;
  - Карнауленко Н.В. - керівник м/о класоводів та класних керівників.
  - Ростоста Анна Борисівна – методист навчально-методичного центру Комунальної установи Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти (за згодою).
- Атестаційній комісії забезпечити атестацію педагогічних кадрів відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН № 805 від 09.09.2022 року.
- Ознайомити педагогічний колектив із наказом по школі "Про створення атестаційної комісії в КЗСОР «Глинській спеціальній школі» на 204-2025 н.р.", із основними умовами та вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників, Закону України "Про освіту" і повноважень членів створеної атестаційної комісії.

Вересень 2024 р.

### 4. Шкільній атестаційній комісії:

- До 10.10.2024 скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.
- Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).
- Ознайомити працівників, що атестуються з графіком проведення атестації під підпис.
- До 20.12.2024 приймати заяви до атестаційної комісії за формою, наведеною в додатку 1 Положення, для проведення позачергової атестації педагогічних працівників
- Атестаційній комісії всебічно вивчити систему роботи вчителів, які атестуються.

Протягом 2024-2025 н.р.

### 5. Голові методичної ради школи Дохань Л.М.

- Організувати творчі звіти вчителів, які атестуються.

До 1.03.2025

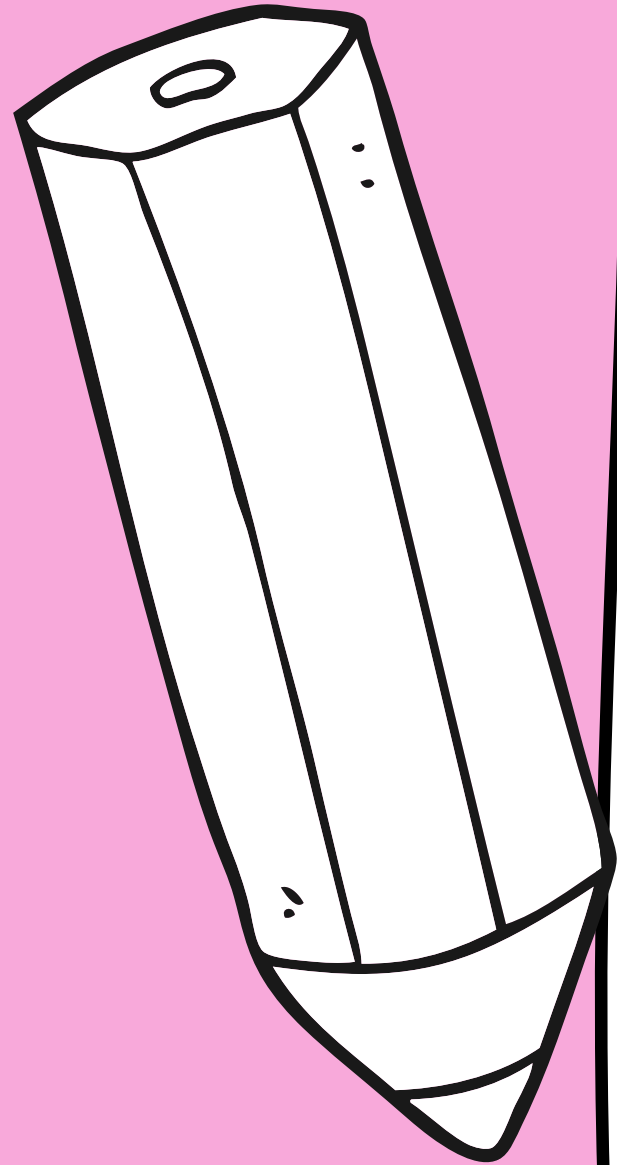
### 6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Сергій КРИКУН

З наказом ознайомлені:





**Про ознайомлення членів  
атестаційної комісії з  
нормативно-правовими  
документами щодо атестації  
педагогічних працівників у 2024-  
2025 н. р. (Положення про  
атестацію педагогічних  
працівників України,  
затвердженим наказом МОН №  
805 від 09.09.2022 року).**



## Положення про атестацію педагогічних працівників

(Наказ МОН від 09.09.2022 р. № 805,  
Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985)

**Набирає чинності з 01 вересня 2023 року**

### Порядок проведення атестації



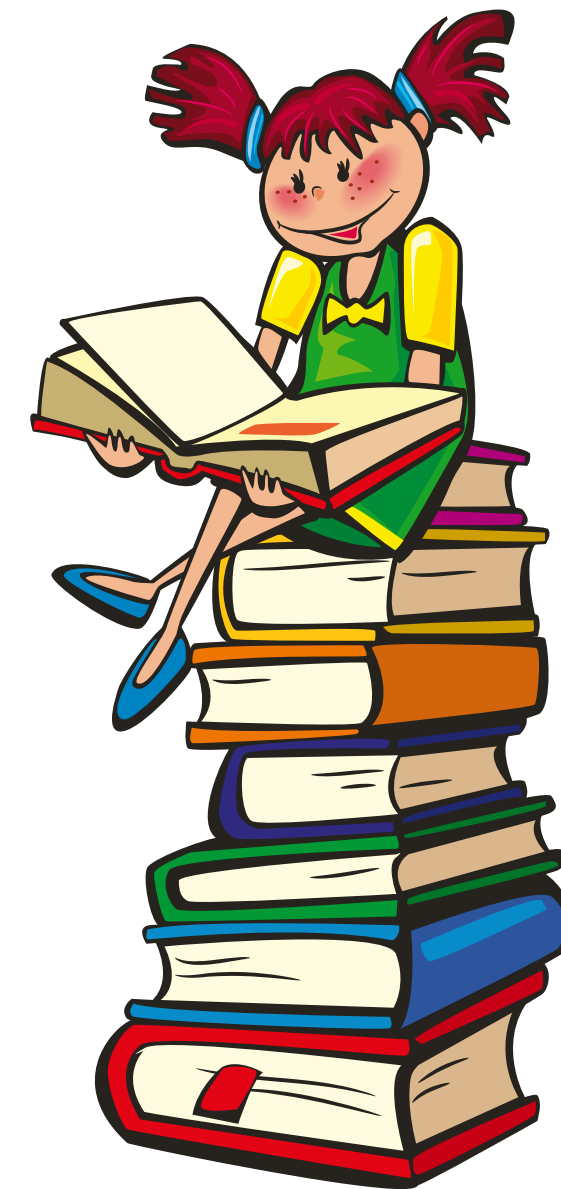
**Педагогічний працівник, який атестується, може подати до відповідної комісії документи в паперовій або електронній формі.**

Електронний варіант документів (формат РВЕ, кожен документ в окремому файлі) надсилається на адресу визначеної електронної пошти з підтвердженням про отримання.

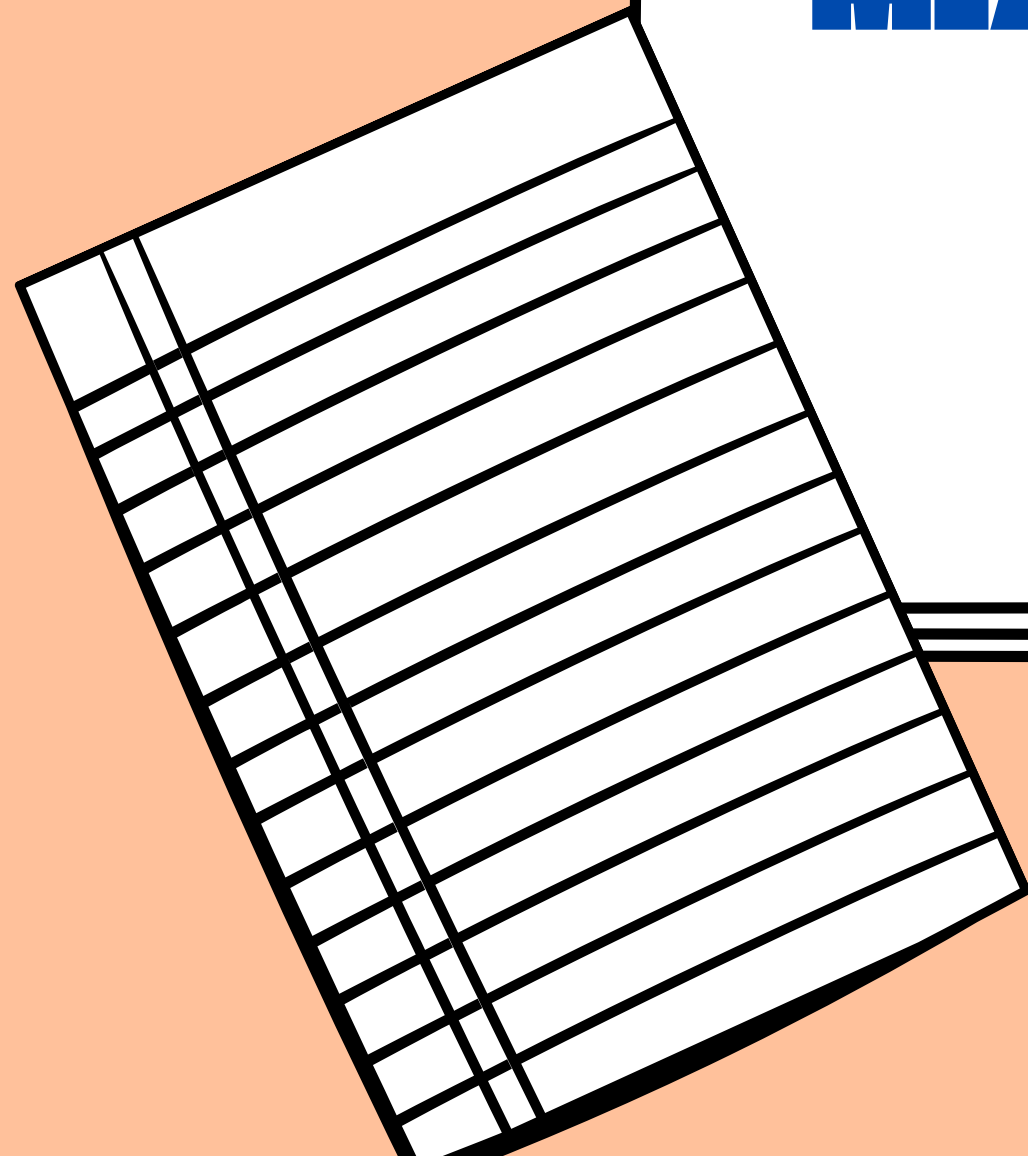
**Педагогічний працівник може бути присутнім на засіданні атестаційної комісії під час розгляду питань, що стосуються його атестації, в тому числі в режимі відеоконференцзв'язку.**

**Результат атестації педагогічного працівника фіксується в атестаційному листі (Додаток 3 до Положення), один примірник якого видається педпрацівнику під підпис та/або надсилається у сканованому вигляді на його електронну адресу (з підтвердження отримання)**

**Підвищення кваліфікації  
педагогічних працівників  
проводиться відповідно  
до законодавства і є  
необхідною умовою атестації.**



**Про розподіл  
функціональних обов'язків  
між членами атестаційної  
комісії.**






- Голова атестаційної комісії проводить засідання атестаційної комісії, бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії, підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи.
- За наявності обставин, які об'єктивно унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцзв'язку.





## Секретар атестаційної комісії:

- приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками; до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;
- організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії;
- оформлює та підписує атестаційні листи;
- повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);
- забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти.

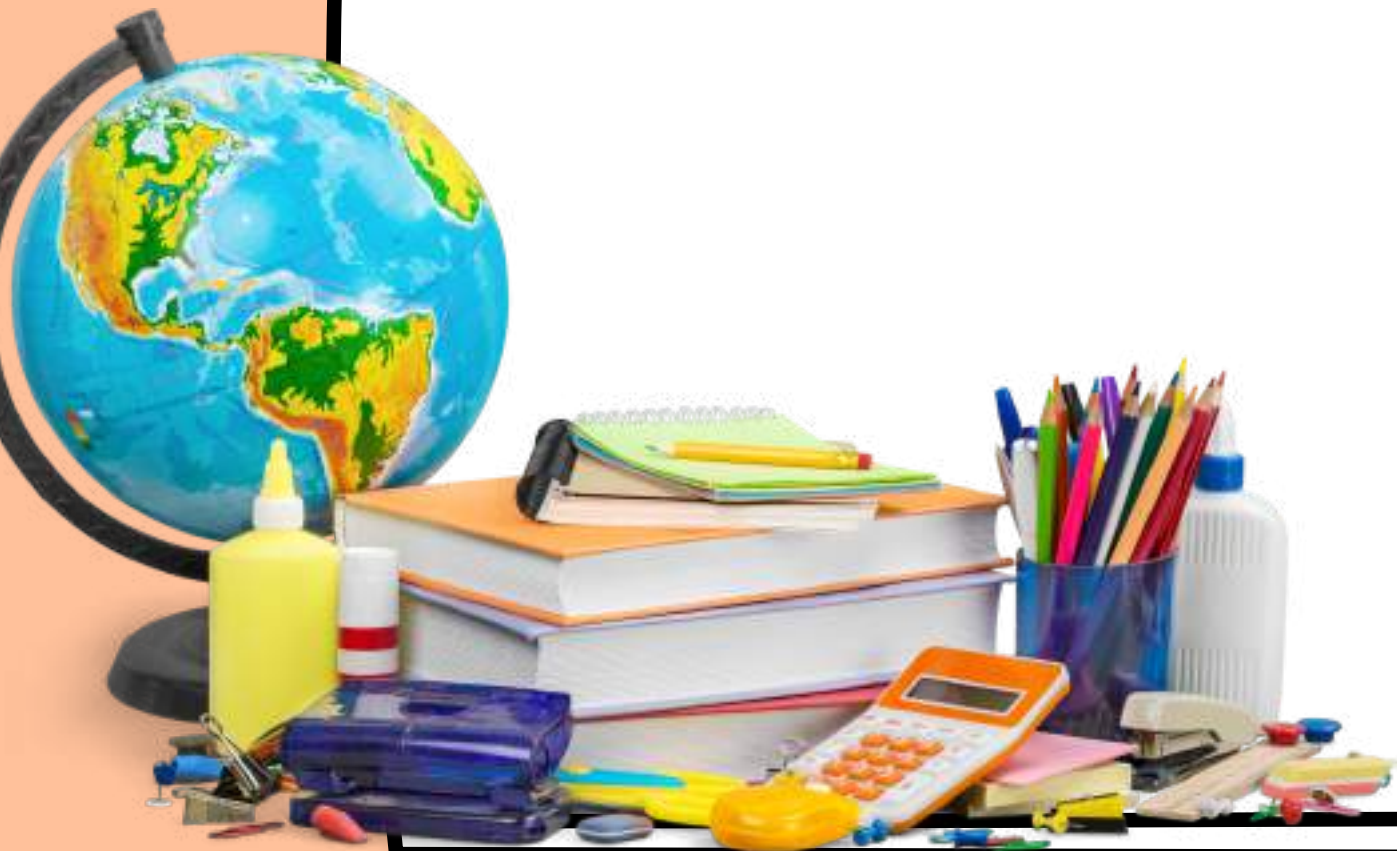
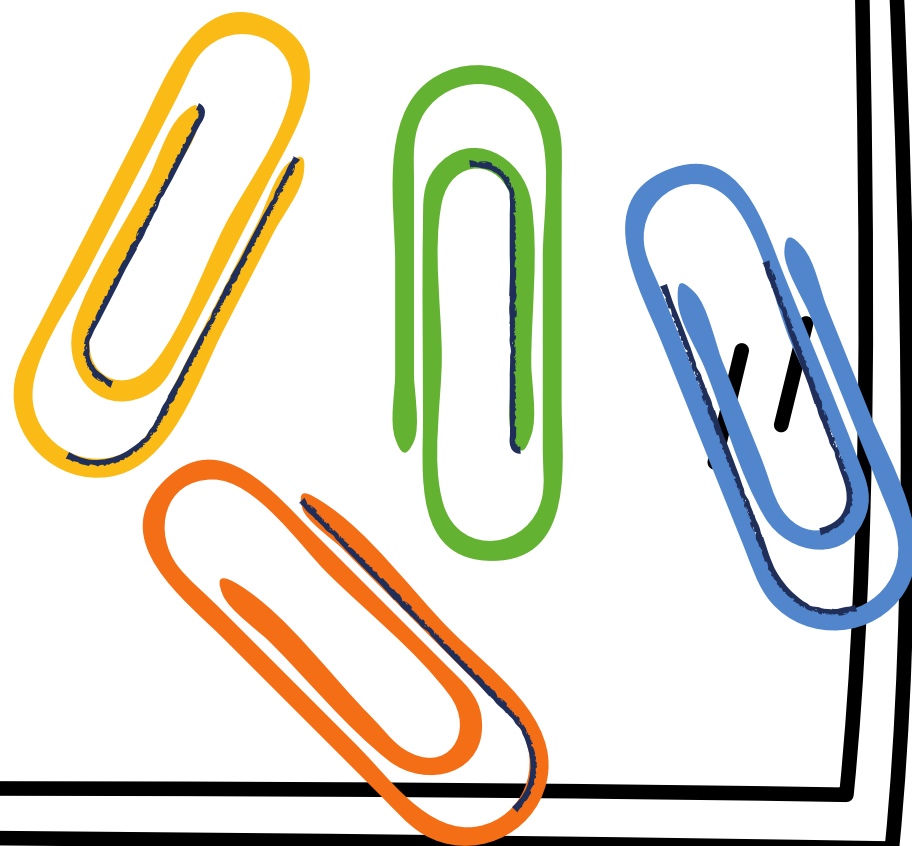
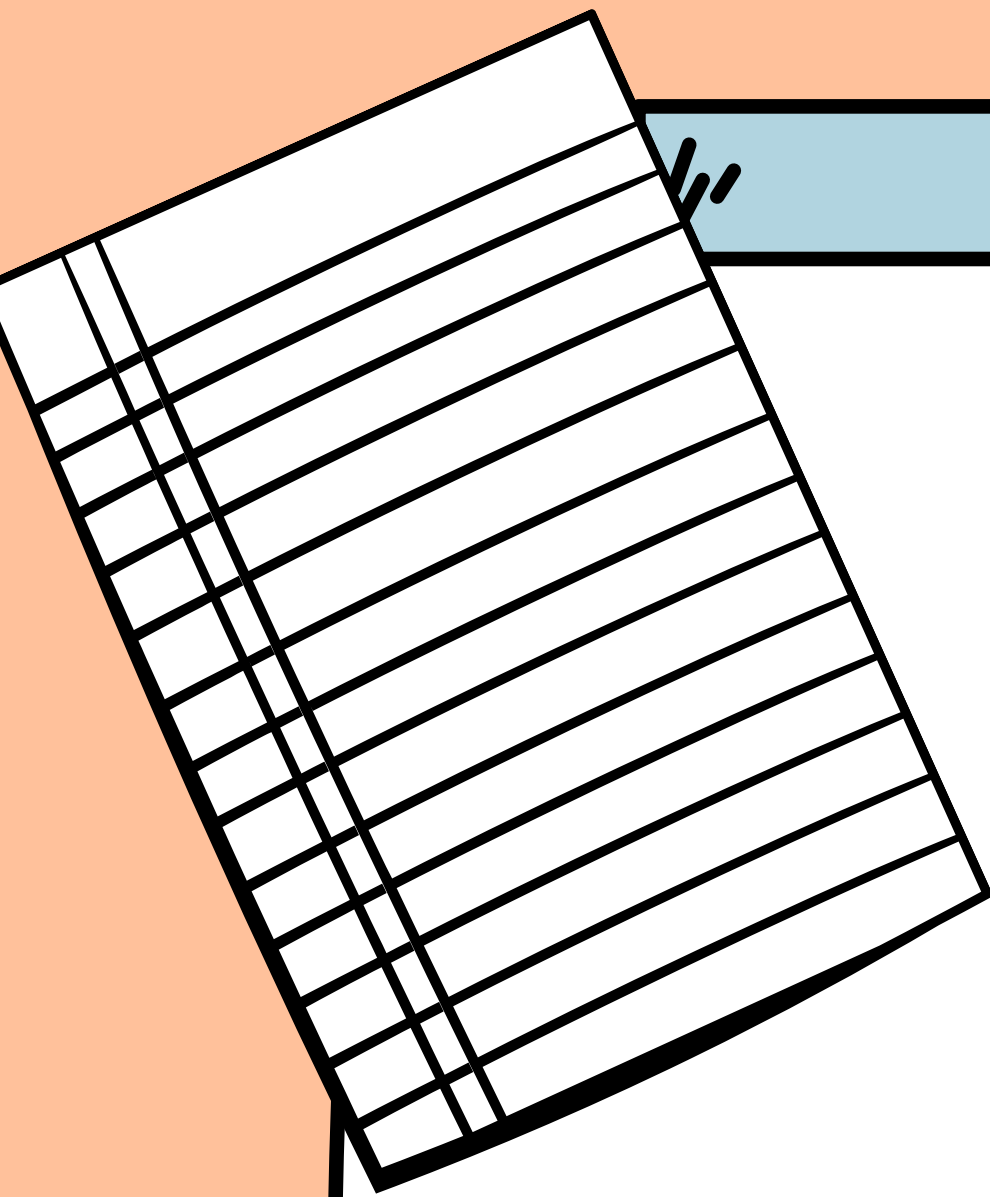


**Про затвердження Плану  
роботи атестаційної комісії  
КЗСОР «Глинської  
спеціальної школи на  
2024-2025 н. р.**

Додаток 2  
до наказу № від 08 жовтня 2024 рок  
ЗАТВЕРДЖУЮ  
директор \_\_\_\_\_ Сергій КРИКУН

ПЛАН РОБОТИ  
АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ КЗСОР «ГЛИНСЬКОЇ СПЕЦІАЛЬНОЇ ШКОЛИ»  
НА 2024-2025 Н.Р.

№	Зміст роботи	Дата	Відповідальний
1.	Видання наказу по школі про створення атестаційної комісії Видання наказу про організацію та проведення атестації педагогічних працівників .	До 20.09 До 10.10	Директор
2.	Організаційне засідання, розподіл доручень. Ознайомлення з положенням про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом МОН № 805 від 09.09.2022 року	До 08.10	Голова комісії, члени комісії
3.	Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)	До 10.10	Члени комісії
4.	Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.	До 10.10	Члени комісії, заступник голови
5.	Затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації,	До 20.12	Члени комісії, заступник голови
6.	Інформацію , визначену пунктами 1, 2 цього розділу 3 Положення оприлюднити на веб-сайті закладу освіти	не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення	Секретар атестаційної комісії
7.	Оформлення стенду «Атестація педпрацівників»	20.10	Заступник голови
8.	Визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, який атестується, а також затвердити графік заходів з його проведення.	До 10.10	члени комісії
9.	Проведення засідання педагогічних рад, МО, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів.	Згідно плану	Відповідальні члени атестаційної комісії
10.	Підготовка атестаційних листів.	17 -23.03	Голова комісії, секретар
11.	Проведення підсумкового засідання, встановлення і підтвердження кваліфікаційних категорій.	.03	Голова комісії





**Про затвердження  
Графіка засідань  
атестаційної комісії .**

**Графік  
засідань атестаційної комісії  
КЗСОР «Глинська спеціальна школа»  
у 2024-2025 ~~в.р.~~**

Засідання №1	Дата
1. Ознайомлення членів атестаційної комісії з наказом № 329- ОД від 18.09.2024 «Про створення атестаційної комісії 1 рівня в КЗСОР «Глинській спеціальній школі» на 2024-2025 навчальний рік»	До 10.10.2024
2. Про ознайомлення членів атестаційної комісії з нормативно-правовими документами щодо атестації педагогічних працівників у 2024-2025 <del>в.р.</del> (Положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженим наказом МОН № 805 від 09.09.2022 року)	
3. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.	
4. Про затвердження Плану заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 <del>в.р.</del>	
5. Про затвердження Графіка роботи атестаційної комісії .	
6. Складання і затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році.	
Засідання №2	Дата
1. Розгляд документів , поданих педагогічними працівниками ( крім керівників), встановлення їх відповідності вимогам законодавства та вживання заходів щодо перевірки їх відповідності (за потреби).	До 20.10.2024
2. Про прийняття рішення про вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, з метою належного оцінювання професійних <del>компетентностей</del>	
3. Про визначення членів атестаційної комісії, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника і затвердження графіка заходів з його проведення.	
Засідання №3	Дата
1.Про затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення їх атестації, подання ними документів .	До 20.12.2024
2.Про хід проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 <del>в.р.</del>	
Засідання №4	Дата
1.Про хід проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 <del>в.р.</del>	До 15.03.2025
Засідання №5	Дата
1. Атестація педагогічних працівників. Підсумкове засідання.	31.03.2025



**Складання і затвердження  
списку педагогічних  
працівників, які підлягають  
черговій атестації в 2025  
році.**





ДОДАТОК  
до наказу № від 08 жовтня 2024 року

Список педагогічних працівників КЗСОР «Глинської спеціальної школи», які атестуються в 2024-2025 ~~в.р.~~

№ п/п	ПІБ	Стаж	Освіта	Спеціальність за дипломом	Що викладає	Рік проходження курсу <del>перевірки</del>	Рік останньої атестації, категорія, яку має	Примітка
1	Акімова Тарісія Миколаївна	33	вища	Вчитель і логопед допоміжної школи, <del>одіофранкопедагог дошк. закладів</del>	Вихователь	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація
2.	<del>Сиряк</del> Світлана Василівна	13	вища	Вчитель <del>корекції</del> шкіл, логопед.	Вчитель фізкультури	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст I категорії	Чергова атестація
3	<del>Юхань</del> Людмила Миколаївна	20	вища	Викладач корекційної педагогіки. <del>Одіофранкопедагог</del> . Логопед. Вчитель дітей з порушеннями інтелектуального розвитку. Інженер-педагог.	Вчитель інформатики	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація
4	Набока Валентина Володимирівна	22	вища	Вчитель дітей з вадами розумового розвитку. Логопед., вчитель дітей із порушеннями мовлення. Вчитель <del>укр.</del> мови та літератури.	Вчитель української мови та літератури	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація
5	Нудьга Світлана Петрівна	34			Вихователь	2020 2021 2022 2023 2024	2019-2020 Спеціаліст 10 розряд	Чергова атестація
6	Пархоменко <del>Різа</del> Віталіївна	30	вища	Викладач корекційної педагогіки. <del>Одіофранкопедагог</del> . Логопед. Вчитель дітей з порушеннями інтелектуального розвитку. Вчитель російської мови.	Вчитель української мови, історії, трудового навчання	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація
7	<del>Підгайна</del> Оксана Петрівна	33	вища	Викладач корекційної педагогіки. <del>Одіофранкопедагог</del> . Логопед. Вчитель дітей з	Вчитель розвитку мовлення, музики	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст I категорії	Чергова атестація

				порушеннями інтелектуального розвитку. Вчитель музики та співів				
8	<del>Скриба</del> Людмила Анатоліївна	33	вища	Викладач корекційної педагогіки. <del>Одіофранкопедагог</del> . Логопед. Вчитель дітей з порушеннями інтелектуального розвитку. Вчитель початкових класів.	Вчитель розвитку мовлення	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація
9.	<del>Кудманова</del> Владислава Василівна	6	вища	Психолог, викладач вищого навчального закладу	Практичний психолог	2020 2021 2022 2023 2024	Спеціаліст	Чергова атестація
10	Філоненко Світлана Василівна	37	вища	Викладач корекційної педагогіки. <del>Одіофранкопедагог</del> . Логопед. Вчитель дітей з порушеннями інтелектуального розвитку. Вчитель математики	Математика	2020 2021 2022 2023 2024	2020-2025 Спеціаліст вищої категорії	Чергова атестація





**Визначити адресу  
електронної пошти для  
подання педагогічними  
працівниками документів  
(у разі подання в  
електронній формі)-**

**glinskinter@ukr.net.**

**Визначити строк для подання  
педагогічними працівниками  
документів :**



**до 20.10.2024**

**Розглянути документи ,подані педагогічними працівниками ( крім керівників закладів освіти) встановити їх відповідність вимогам законодавства та вжити заходів щодо перевірки їх достовірності( за потреби);**

**до 20.10.2024**

**Забезпечити вивчення  
системи роботи  
педагогічних працівників  
що атестуються (за  
необхідності);  
до 20.03.2025**





**Дякуємо за увагу!**