

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
комунального закладу Сумської
обласної ради
«ГЛИНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА
ШКОЛА»
НА 2023-2028 РОКИ

СХВАЛЕНО

на засіданні

педагогічної ради закладу

(протокол № 1 від 09.09.2023 року)

Голова педагогічної ради

 С. КРИКУН

2023

Вступ

Підготовка Стратегії розвитку комунального закладу Сумської обласної ради «Глинська спеціальна школа» на 2023-2028 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної і доступної освіти.

Пріоритетними напрямками розвитку закладу освіти є:

- формування високого рівня інформаційної культури кожного учасника освітнього процесу;
- забезпечення права дітей з особливостями розвитку на здобуття відповідного рівня загальної середньої освіти згідно з їх можливостями, здібностями, з урахуванням індивідуальних фізіологічних та психічних особливостей;
- забезпечення ранньої соціалізації та підготовки таких дітей до здобуття відповідного рівня загальної середньої освіти шляхом спеціально організованого освітнього процесу;
- надання кваліфікованої методичної і консультативної допомоги сім'ям, батькам або особам, які їх замінюють, у нагляді, вихованні та навчанні дітей з особливими потребами;
- надання комплексної педагогічної, психологічної, корекційно-розвивальної допомоги дітям, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку;
- формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії.

Стратегія визначає основні шляхи розвитку закладу освіти. Вона скеровує педагогічних працівників до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального та безпечного середовища. Стратегія розвитку школи спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу. Стратегія є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських розділів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів школи.

Основними результатами Стратегії розвитку закладу освіти будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища школи, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти для дітей з особливими освітніми

потребами. Стратегія дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі роки.

Характеристика діяльності закладу освіти

Комунальний заклад Сумської обласної ради «Глинська спеціальна школа» працює як освітній і корекційно - відновлювальний заклад. Стратегія розвитку закладу освіти повністю підпорядкована освітній меті навчання у спеціальній школі – забезпечення особам з обмеженими можливостями здоров'я отримання освіти відповідно до їх здібностей і можливостей в адекватному їхньому здоров'ю середовищі, навчання з метою адаптації та інтеграції (реінтеграції) цих осіб у суспільство, у тому числі придбання навичок самообслуговування, підготовки їх до трудового та сімейного життя.

Проблема, над якою працює педагогічний колектив школи - «Створення сучасного освітнього середовища в спеціальній школі, як необхідної складової всебічного розвитку учнів з порушеннями інтелектуального розвитку, на основі інноваційної діяльності педагогічного колективу», повністю відповідає завданням сьогодення щодо спеціальної освіти осіб з особливими потребами.

Для реалізації основних завдань Стратегії розвитку закладу освіти у національній системі освіти, освітній процес в школі будується на основі наукового розуміння компенсації та корекції, соціальної адаптації дитини, її інтеграції в суспільство, розвитку збереженого чуттєвого сприймання, психічних функцій, формуванню нових механізмів, здатності до рефлексії, сенсорно-перцептивного та семантичного аналізу, взаємодії з дорослими, мовленнєвої та комунікативної діяльності з акцентуванням уваги на здатності сприймання та розуміння інформації, рухової активності, стимулюванні породження позитивних емоцій тощо.

Візія: освітній корекційний заклад для дітей з особливими освітніми потребами, що забезпечує інтеграцію здобувачів освіти у соціальне середовище на рівних правах та можливостях.

Місія закладу: формування життєвої компетентності у дітей з порушеннями інтелектуального розвитку (ППР) як умови їх соціальної інтеграції, здатності застосовувати здобуті знання і вміння у практичній життєдіяльності. Забезпечення школярам з ППР відповідно до їх здібностей і можливостей в адекватному їхньому здоров'ю середовищі навчання з метою адаптації та інтеграції (реінтеграції) їх у суспільство, у тому числі придбання навичок самообслуговування, підготовки до трудового та сімейного життя.

Мета розвитку комунальний заклад Сумської обласної ради «Глинська спеціальна школа» - створення умов навчання здобувачів освіти з

інтелектуальними порушеннями на основі наукового розуміння компенсації та корекції, соціальної адаптації дитини, її інтеграції в суспільство, розвитку збереженого чуттєвого сприймання, психічних функцій, формуванню нових механізмів, здатності до рефлексії, сенсорно-перцептивного та семантичного аналізу, взаємодії з дорослими, мовленнєвої та комунікативної діяльності з акцентуванням уваги на здатності сприймання та розуміння інформації, рухової активності, стимулюванні породження позитивних емоцій тощо; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти.

Основними стратегічними завданнями розвитку закладу є:

1. Забезпечення реалізації права громадян, які потребують корекції розумового розвитку на спеціальну загальну освіту.
2. Виховання соціально-адаптованої, здатної до самореалізації та гармонійного розвитку особистості.
3. Виховання громадянина України.
4. Виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй.
5. Формування і розвиток соціально зрілої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості.
6. Виховання в учнів поваги до конституції України, державних символів, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина; розвиток особистості учня з інтелектуальними порушеннями, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду.
7. Реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань.
8. Виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої суспільної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.
9. Створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

Основні принципи діяльності комунальний заклад Сумської обласної ради «Глинська спеціальна школа»:

- дитиноцентризм;
- використання педагогічних можливостей абілітації та реабілітації дітей з порушеннями інтелектуального розвитку;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;

- корекційно-компенсувальна та соціально-адаптувальна спрямованість освіти;
- діяльнісний підхід в навчанні і вихованні;
- національна спрямованість освіти диференційований та індивідуальний підхід у навчанні та вихованні дітей з ППР;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
- відповідальність і підзвітність закладу освіти перед громадськістю;
- академічна свобода;
- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України.

SWOT - аналіз

Сильні сторони

1. Заклад освіти повного робочого дня з проживанням в пансіоні та наданням комплексних освітньо-корекційних послуг для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку від дошкільного до старшого шкільного віку.
2. Віддаленість від кордону та територіальне розташування у екологічній зоні.
3. Кабінети початкової школи та 5-6 класи середньої ланки облаштовані за вимогами НУШ.
4. Всі приміщення закладу освіти мають WI-FI покриття інтернет.
5. Відсутність випадків булінгу. Толерантне та шанобливе ставлення один до одного учасників освітнього процесу.
6. Організація якісного безпечного харчування за кошти обласного бюджету.
7. Організація безпечного харчування відповідно до вимог НАССР.
8. Ефективно працююча система виховної роботи.
9. Кваліфікований та стабільний педагогічний колектив.

Слабкі сторони

1. Поширення негативних стереотипів щодо отримання освіти учнями з порушеннями інтелектуального розвитку у спеціальному закладі освіти.
2. Потреба удосконалення шляхів доступу до приміщення закладу освіти маломобільних груп населення.
3. Освітнє середовище 7–10 класів потребує осучаснення.

4. Потреба у сучасному ремонті та оновленні сучасним обладнанням харчоблоку.
5. Низький відсоток використання педагогічними працівниками інтернет ресурсів у освітній діяльності.
6. Недостатня кількість ліцензійних комп'ютерних програм.
7. Низький рівень розуміння здобувачами освіти критеріїв оцінювання, правил та процедур оцінювання навчальних досягнень

Можливості

1. Фінансова підтримка закладу освіти за рахунок спонсорської допомоги.
2. Забезпечення ефективного захисту учасників освітнього процесу від дії засобів ураження під час повітряної тривоги, шляхом облаштування модульного укриття в закладі освіти.
3. Впровадження сучасних освітніх технологій, можливостей мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів.
4. Інформаційна політика, покращення іміджу закладу освіти.
5. Модернізація веб-сайту, реклама діяльності, традицій, активності.
6. Активізація роботи з батьками щодо формування адекватного сприйняття та розуміння критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачами освіти з інтелектуальними порушеннями.

Загрози

1. Повільна наповнюваність перших класів та дошкільного відділення.
2. Зменшення кількості учнів у зв'язку з впровадженням засад інклюзивного навчання учнів з особливими освітніми потребами.
3. Зниження продуктивності роботи комп'ютерної техніки закладу освіти.
4. Зношеність матеріально-технічної бази пансіону закладу освіти.
5. Порушення умов організації безпечного харчування учнів школи.

Шляхи реалізації Стратегії розвитку закладу.

1. Розділ «Освітній процес»

Мета:

- забезпечення умов для розумового, мовленнєвого, психічного, соціального, морального і фізичного розвитку учнів;

- створення сприятливого середовища для навчання, самовираження і самореалізації учнів;
- створення умов для різнобічного розвитку особистості, індивідуалізації та диференціації навчання.

Завдання:

- забезпечення реалізації права громадян на загальну середню освіту;
- виконання вимог Державного стандарту початкової загальної освіти та Державного стандарту базової загальної середньої освіти, підготовка учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина;
- розвиток особистості шляхом залучення до творчої діяльності;
- забезпечення наступності між початковою загальною освітою та базовою загальною середньою освітою.

Пріоритети:

- запровадження сучасних форм і методів навчання;
- забезпечення індивідуального підходу до кожної дитини;
- формування особистості, що базується на знаннях, досвіді, цінностях, здібностях, набутих завдяки навчанню.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Адаптація першокласників до навчання (бесіди з батьками).	Розв'язання проблем наступності та	2023-2028	Адміністрація, вчителі

		перспективності між дошкільним відділенням та школою.		
2.	Організація розробки та впровадження методичних рекомендацій щодо моніторингу оцінювання досягнень учнів .	Підвищення якості знань учнів.	2023-2028	Адміністрація, вчителі
3.	Організація індивідуального навчання учнів.	Забезпечення права дітей на здобуття повної загальної середньої освіти з урахуванням індивідуальних здібностей та обдарувань, стану здоров'я.	2023-2028	Адміністрація вчителі
4.	Забезпечення учнів підручниками.	Створення оптимальних умов для здобуття освіти.	2023-2028	Адміністрація вчителі
5.	Забезпечення формування в учнів мовної культури відповідно до їх можливостей.	Здійснення цілісної системи розвитку демократичної самосвідомості учнів, виховання любові до України і почуття державного патріотизму.	2023-2028	Адміністрація вчителі
6.	Організація експериментально-дослідницької роботи учнів.	Зацікавлення учнів до процесу самопізнання, пізнання оточуючого світу, формування в них уміння робити висновки.	2023-2028	Адміністрація вчителі
7.	Реалізація Концепції Нової української школи.	Створення умов для здобуття початкової	2023-2028	Адміністрація вчителі

		освіти та освіти середньої ланки		
--	--	-------------------------------------	--	--

2. Розділ «Науково – методичне забезпечення освітнього процесу»

Мета:

- підвищення якості науково-методичної роботи з забезпеченням різноманітних форм навчання;
- підвищення ефективності освітнього процесу;
- стимулювання самоосвіти та творчого пошуку вчителів.

Завдання:

- забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною педагогічною освітою;
- забезпечення цілеспрямованого методичного навчання педагогічних кадрів;
- вдосконалення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки вчителів;
- стимулювання вчителів до самоосвіти, активізація їх творчого потенціалу.

Пріоритети:

- ефективність науково-методичної роботи;
- самоосвіта – індивідуальна робота кожного вчителя;
- участь у методичній роботі – обов'язок кожного педагогічного працівника.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створення умов для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів.	Підвищення рівня фахової компетентності педагогічних працівників, сприяння їх самовдосконаленню	2023-2028	Адміністрація

		та самоосвіті.		
2.	Своєчасне надання різноманітних інформаційних послуг та консультацій.	Результат роботи вчителя – ефект розвитку учнів.	2023-2028	Адміністрація
3.	Створення умов для оволодіння педагогами інноваційними методиками.	Використання інноваційних методик у своїй роботі.	2023-2028	Адміністрація вчителі
4.	Забезпечення вчителів електронними засобами навчального призначення для підтримка вивчення окремих предметів.	Розвиток професійного самовдосконалення вчителів.	2023-2028	Адміністрація
5.	Забезпечення умов для ефективної роботи методичних об'єднань.	Підвищення кваліфікаційного рівня вчителів.	2023-2028	Адміністрація керівники ШМО
6.	Проведення різноманітних методичних заходів з педагогами (колективні: семінари-практикуми, педагогічні читання, науково-практичні конференції, методичні оперативні наради, семінари; групові: методичні об'єднання, творчі групи, школи молодого вчителя, перспективного педагогічного досвіду; індивідуальні: наставництво, самоосвіта, стажування, консультації, курсова перепідготовка).	Удосконалення методичної роботи школи; здатність педпрацівників до ініціативної, творчої, пошукової діяльності.	2023-2028	Адміністрація вчителі

3. Розділ «Корекційно-розвиткова робота»

Мета:

- корекція вад мовлення, психічного та інтелектуального розвитку;
- сприяння загальному розвитку дитини;
- допомога в подоланні і компенсації відхилень, що заважають розвитку учня.

Завдання:

- створення умов для ефективної корекційно-розвиткової роботи;
- становлення в учнів різних видів діяльності (ігрової, навчальної, трудової) шляхом підбору засобів корекції;
- використання компенсаторних можливостей кожного учня;
- сприяння формуванню передумов для благополучного розвитку на наступному віковому етапі;
- гармонізація особистісного розвитку дитини на конкретному віковому етапі.

Пріоритети:

- Запровадження сучасних інтерактивних форм та методів роботи;
- Гармонійний розвиток органів та систем дитячого організму;
- Ігрова діяльність – найкращий засіб корекційно-розвиткової роботи;
- Комфортна та позитивна атмосфера на заняттях – запорука успіху.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Вдосконалення роботи ШПМПК. Проведення відкритих засідань, семінарів, круглих столів	Координування всебічного корекційно-розвивального	2023-2025	Адміністрація, Члени ШПМПК

	для педагогів з рекомендаціями щодо роботи з окремим учнем чи цілим класом.	впливу, збільшення ефективності реабілітаційної роботи		
2.	Модернізація логопедичного кабінету, який міститиме усе необхідне приладдя для корекційно-розвиткових занять.	Максимальна користь та високі результати реабілітаційної роботи. Надання можливості учням продовжувати здобувати освіту у загальноосвітніх навчальних закладах.	2023-2025	Адміністрація, Вчитель-логопед
3.	Організація занять з СПО: придбання обладнання для практичних занять, відстеження рівня соціалізації здобувачів освіти.	Максимальна користь та високі результати корекційної роботи	2023-2028	Адміністрація вчителі
4.	Проведення логопедичного квесту для підвищення мотивації учнів з порушеннями мовлення до занять з виправлення вад мовлення.	Вмотивований та зацікавлений учень із задоволенням працюватиме на логопедичних заняттях та матиме відповідний результат.	2023-2028	Адміністрація, логопеди
5.	Організація групових та індивідуальних консультацій з батьками учнів- аутистів.	Тісна співпраця усіх учасників процесу прискорить бажаний результат корекційного впливу.	2023-2028	Адміністрація керівники ШМО
6.	Розробка комплексу занять з ЛФК відповідно до діагнозів здобувачів освіти. Залучення батьків до продовження початої в школі роботи в домашніх умовах.	Корекція осанки, зміцнення опорно-рухової, м'язової систем, вдосконалення серцево-судинної, дихальної	2023-2028	Адміністрація вчителі

		систем, формування рухових навичок і вмінь.		
7.	Проведення циклу семінарів для педагогів із залученням провідних корекційних педагогів школи.	Надання рекомендацій вчителям, що не мають спеціальної освіти для покращення та результативності роботи з учнями з ООП.	2023-2028	Адміністрація вчителі

4. Розділ «Управління закладом»

Мета:

- вироблення стратегії розвитку освітньої системи школи;
- забезпечення якісних змін в освітньому просторі школи відповідно до сучасних вимог.

Завдання:

- забезпечення оптимальної структури школи;
- створення умов для зростання професійного рівня педагогічних кадрів;
- вдосконалення навчально-матеріальної бази школи;
- здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу;
- формування сучасної педагогічної культури батьків.

Пріоритети:

- управління на основі стратегічного планування, організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу, мотивація і контроль діяльності;
- забезпечення ефективного управління завдяки впровадженню моніторингового супроводу управлінських процесів;
 - залучення громадськості для підвищення ефективності освітнього процесу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	<ul style="list-style-type: none"> - організація освітнього процесу; - виконання нормативних документів; - вдосконалення внутріньошкільного контролю. 	Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу.	2023-2028	Адміністрація, вчителіпредметники

2.	Управління освітнім процесом закладу. Проведення педагогічних рад.	Об'єднання зусиль педагогічного колективу школи для підвищення рівня освітньої роботи, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду.	2023-2028	Адміністрація
3.	Впровадження моделі громадсько-державного управління школою на засадах рівноправної участі усіх учасників у забезпеченні ефективності освітнього процесу.	Вивчення громадської думки та поширення її на прийняття управлінських рішень.	2023-2028	Адміністрація вчителі-предметники
4.	Створення цілісної системи управління, забезпечення якісного рівня контрольно-аналітичної діяльності відповідно до сучасних вимог.	Підвищення якості освітнього процесу. Розвиток творчого потенціалу кожного вчителя.	2023-2028	Адміністрація
5.	Забезпечити ефективну роботу Ради школи.	Спільна робота Ради школи та органів місцевого самоврядування.	2023-2028	Адміністрація, батьки
6.	Раціональний та доцільний розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією, учителями.	Покращення роботи всіх сфер шкільної діяльності.	2023-2028	Адміністрація
7.	Забезпечення життєдіяльності школи.	Залучення позабюджетних коштів, покращення роботи з охорони праці та соціального захисту.	2023-2028	Адміністрація

8.	Адміністративно-господарська робота.	Покращення матеріально-технічної бази школи.	2023-2028	Адміністрація
9.	Звіт директора перед громадськістю, колективом.	Постійне інформаційне забезпечення, гласність.	2023-2028	Адміністрація
10.	Забезпечення систематичного інформаційного супроводу освітнього процесу на шкільному сайті, стендах та в мережі Фейсбук.	Інформованість вчителів, учнів, батьків у роботі школи.	2023-2028	Адміністрація

5. Розділ «Кадрове забезпечення освітнього процесу»

Мета:

- підвищити престиж педагогічної професії у суспільстві;
- створити систему планомірного поповнення школи висококваліфікованими спеціалістами та забезпечити високу результативність професійної діяльності педагогічних кадрів;
- створити сприятливі умови для життя та професійної діяльності педагогічних працівників, забезпечити їхні конституційні права.

Завдання:

- оптимізація кадрового забезпечення школи;
- підвищення ролі учителя у формуванні суспільства;
- підвищення рівня соціально-економічного та фінансового забезпечення підготовки педпрацівників, їх професійної діяльності .

Пріоритети:

- обґрунтоване прогнозування потреби в педпрацівниках;
- стабілізація кадрового складу школи;
- підвищення професійного рівня педпрацівників;
- поліпшення морального і матеріального стимулювання професійної діяльності вчителів.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Визначення потреби в педагогічних працівниках.	Стабілізація кадрового складу школи.	2023-2028	Адміністрація
2.	Забезпечення систематичного підвищення кваліфікації педпрацівників; впровадження сучасних інформаційних технологій.	Ріст професійної майстерності, розвиток творчої ініціативи,	2023-2028	Адміністрація

		забезпечення ефективності освітнього процесу.		
3.	Внесення пропозицій щодо нагородження державними та відомчими нагородами та відзнаками працівників школи у вищі органи управління освітою.	Моральне та матеріальне стимулювання вчителів.	2023-2028	Адміністрація
4.	Удосконалення професіоналізму та методичної майстерності вчителів, широкого використання нових технологій.	Підвищення якості освіти.	2023-2028	Адміністрація вчителі
5.	Організація роботи з молодими та малодосвідченими вчителями.	Виявлення найбільш активної, талановитої молоді.	2023-2028	Вчителі - наставники
6.	Проведення психолого – педагогічних консилиумів, психолого-педагогічних семінарів з метою удосконалення взаємовідносин «учитель – батьки – учень».	Підвищення ролі вчителя у формуванні особистості.	2023-2028	Адміністрація вчителі
7.	Стимулювання до участі вчителів у педагогічних конкурсах з метою висвітлення та розповсюдження передового педагогічного досвіду.	Підвищення професійного рівня педагогічних працівників.	2023-2028	Вчителі

6. Розділ «Інформаційно - освітнє середовище»

Мета:

- забезпечення якості навчання та комплексного підходу до використання сучасних інформаційно – комунікаційних технологій у освітньому процесі;
- створення єдиного освітнього інформаційного середовища;

- підготовка учнів до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування в них навичок самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації.

Завдання:

- модернізація комп'ютерної техніки;
- використання послуг всесвітньої мережі Інтернет;
- широке впровадження в навчальний процес інформаційно-комунікаційних технологій;
- використання електронного журналу та щоденника, онлайн-платформ для навчання;
- перепідготовка педкадрів, продовження навчання педагогічних працівників по оволодінню комп'ютерною грамотністю.

Пріоритети:

- впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність;
- комп'ютеризація освітнього процесу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Розвиток інформаційного простору закладу.	Забезпечення якості навчання та комплексного підходу до використання сучасних інформаційно-комунікаційних	2023-2028	Адміністрація вчителі

		технологій в освітньому процесі.		
2.	Формування баз даних педагогічних працівників школи, учнів.	Якісно новий рівень функціонування системи управління освітньому процесом та школою в цілому.	На початку навчального року	Заступник директора з НР
3.	Інформатизація управління школою, у тому числі: - інформатизація діяльності адміністративно-управлінської ланки; - інформатизація управління навчально-пізнавальною діяльністю учнів; - інформатизація управлінської діяльності учнів.	Скорочення часу, виділеного на прийняття управлінських рішень, за рахунок упровадження та експлуатації систем перетворення інформації.	2023-2028	Адміністрація
4.	Інформатизація методичної роботи школи.	Створення електронної бази шкільної бібліотеки та тематичних цифрових архівів інформаційних і методичних ресурсів з навчальних предметів.	2023-2028	Адміністрація
5.	Упровадження інформаційно-комунікаційних технологій у освітній процес.	Розширення доступності інформаційних ресурсів школи.	2023-2028	Адміністрація
6.	Інформатизація діяльності бібліотеки.	Запровадження передумов розробки та упровадження електронних документів.	2023-2028	Бібліотекар
7.	Формування інформаційної культури учасників освітнього	Організація доступу учнів,	2023-2028	Вчитель інформатики

	процесу.	педагогічних працівників до вітчизняних і світових інформаційних ресурсів.		вчителі учні
8.	Функціонування шкільного сайту та сторінки в мережі Фейсбук.	Прозорість, доступність та відкритість інформації про навчальний заклад.	2023-2028	Адміністрація, вчитель інформатики

7. Розділ «Виховна система»

Мета:

- удосконалення та розвиток виховної системи на основі національних та загальнолюдських цінностей;
- виховання вільної особистості, активної у виборі власної життєвої позиції, свідомого громадянина України.

Завдання:

- удосконалення системи виховної роботи, спрямованої на розвиток особистості дитини;

- реалізація у процесі роботи, системного, творчого підходів до організації виховного процесу в класних колективах;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи;

Пріоритети:

- створення необхідних умов для розвитку творчого потенціалу особистості;
- стимулювання ініціативності та життєвої активності дитини;
- виховання на засадах загальнолюдських і національних цінностей.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, інших нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в школі.	Організація виховного процесу на основі принципів, державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховати соціально-активну, освічену, моральну і фізично здорову особистість.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники

2.	Удосконалення системи виховної роботи закладу, впровадження нових технологій та методик виховання дітей та учнівської молоді.	Формування в учнів громадської та правової свідомості, почуття власної гідності, творчого мислення, відповідальності, правових норм, духовного багатства.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники
3.	Здійснювати виховну роботу в класних колективах, керуючись Концепцією національно-патріотичного виховання дітей та молоді.	Забезпечення умов для розвитку творчого потенціалу особистості, перспектив її саморозвитку в колективі, розширення та поглиблення внутрішкільних зв'язків, забезпечення успішності спільної діяльності дітей і дорослих.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники
4.	Здійснення правового та психологічного забезпечення виховного процесу з дітьми, що опинилися в складних життєвих обставинах.	Формування високоморальної особистості та її самореалізації на основі всебічного розвитку здібностей дитини з урахуванням її психологічних особливостей та природного потенціалу, та осмислення загальнолюдських і соціальних цінностей світу.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники
5.	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання	Збільшення кількості учнів і батьків, що ведуть здоровий спосіб життя і систематично займаються спортом. Створення оптимальних умов для забезпечення фізичного розвитку	2023-20268	Заступник директора з ВР, психолог, адміністрація школи

	тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу.	особистості, збереження її здоров'я.		
6.	Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної, просвітницької діяльності педагогів, батьків, учнів, місцевої громади.	Створення гармонійного всебічного розвитку дитини, підготовка її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізація її творчого потенціалу, формування у дітей моральних цінностей з позиції добра та справедливості.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники

7.	Формування у підростаючого покоління основи естетичної та екологічної культури, патріотичного, громадянського, національного, трудового виховання.	Виховання різнобічно гармонійної особистості, готової до виконання громадських і конституційних обов'язків, збереження духовних надбань українського народу, формування рис громадянина української держави, екологічної культури.	2023-20268	Заст. директора з ВР, класні керівники
8.	Відродження національних свят та обрядів, національних традицій.	Формування у молодого покоління національних якостей, важливого ставлення до культурної спадщини, до розвитку суспільства і культури, до відновлення духовних надбань народу.	2023-2028	Заст. директора з ВР, класні керівники
9.	Розширення сфери діяльності учнів шляхом збільшення кількості гуртків,	Залучення дітей до художньо-практичної, навчально-пізнавальної,	2023-2028	Адміністрація

	спортивних секцій, об'єднань за інтересами.	спортивної діяльності.		
10.	Поглиблення профорієнтаційної роботи.	Усвідомлений вибір учнями майбутньої професії, допомога у подальшому навчанні або працевлаштуванні випускників. Виховання конкурентоспроможного випускника на ринку праці.	2023-2028	Адміністрація, класні керівники

8. Розділ «Здорова особистість»

Мета програми:

- створення умов для формування здоров'я кожного учасника освітнього процесу;
- формування особистості учня, спроможного розвивати себе фізично та духовно;
- розвиток культури здоров'я суб'єктів освітнього процесу.

Завдання:

- проведення профілактичної, оздоровчої освітньої діяльності;
- зміцнення здоров'я підростаючого покоління;
- виховання в школярів відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих;
- навчання учнів правилам, нормам безпечної поведінки;
- організація гурткової роботи щодо формування здорового способу життя учнів;
- медичний, педагогічний та соціально-психологічний моніторинг.

Пріоритети:

- виховання в учня відповідального ставлення до власного здоров'я;
- формування культури здоров'я та пропаганди здорового способу життя.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Контроль за станом здоров'я учнів. Моніторинг поглибленого медичного огляду учнів.	Забезпечення індивідуального підходу у освітньому процесі, створення умов для сприятливого фізичного та психічного розвитку дітей.	2023-2028	Адміністрація, медичний працівник
2.	Організація навчального дня з урахуванням санітарно-гігієнічних норм.	Забезпечення раціонального режиму дня учнів, що впливає на підвищення рівня знань, поліпшення здоров'я.	2023-2028	Адміністрація
3.	Індивідуальні, групові, медико – психологічні консультації з проблем здоров'я. Виховні години , брейн - ринги, дискусії,	Досягнення високого рівня мотивації учнів щодо ведення здорового способу	2023-2028	Адміністрація вчителі

	предметні вікторини, години спілкування, тренінги.	життя.		
4.	Забезпечення контролю за порядком, якістю та дотриманням норм харчування дітей в школі.	Організація харчування учнів.	2023-2028	Адміністрація, Рада школи
5.	Організація профілактичної роботи зі збереження здоров'я учнів. Проведення шкільних змагань з окремих видів спорту та спортивних свят.	Формування здорового способу життя учнів.	2023-2028	Медична служба Психолог, вчителі
6.	Залучення учнів до занять спортом у спортивних секціях та гуртках.	Формування здорової особистості, набуття учнями навичок здорового способу життя.	2023-2028	Класні керівники
7.	Проведення лекцій, батьківських зборів, конференцій щодо здорового способу життя із залученням спеціалістів.	Профілактика шкідливих звичок серед підлітків.	2023-2028	Психолог, класні керівники, медичні працівники

9. Розділ «Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу»

Мета програми:

- забезпечення в школі належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання:

- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечні умови для навчання та життєдіяльності в школі.

Пріоритети:

- здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази школи.

Очікувані результати

- оновлення матеріально-технічної бази закладу;
- створення сприятливих умов для організації освітнього процесу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Проводити технічний аналіз стану приміщень школи.	2023-2028	Адміністрація
2.	Облаштувати модульне укриття для забезпечення ефективного захисту учасників освітнього процесу від дії засобів ураження.	2023-2028	Адміністрація
3	Встановити протипожежну сигналізацію з підключенням до центрального пульта.	2023-2028	Адміністрація
4.	Встановити камери зовнішнього та внутрішнього відеоспостереження.	2023-2028	Адміністрація
5.	Утеплити фасади будівель навчальних та спальних корпусів.	2023-2028	Адміністрація
6.	Проводити поточний ремонт будівлі школи: - навчальних кабінетів, - кабінету ЛФК - приміщень спального корпусу; - бібліотеки, - їдальні, - допоміжних приміщень, - ремонт підлоги, заміна покриття,	2023-2028	Адміністрація

	- туалетів, - коридорів, сходових клітин.		
7.	Здійснювати благоустрій шкільного подвір'я та модернізацію спортивного обладнання на спортивному та ігровому майданчику.	2023-2028	Адміністрація
8.	Проводити ревізію та реконструкцію освітлення (заміна ламп, вимикачів, розеток, плафонів).	2023-2028	Адміністрація
9.	Проводити ревізію та реконструкцію теплопостачання.	2023-2028	Адміністрація
10.	Проводити інвентаризацію шкільного майна.	2023-2028	Адміністрація, бухгалтерія
11.	Придбання шкільних меблів.	2023-2028	Адміністрація
12.	Здійснювати ремонт та оновлення комп'ютерної техніки.	2023-2028	Адміністрація
13.	Придбання спортивного інвентаря.	2023-2028	Адміністрація
14.	Модернізація харчоблоку сучасним обладнанням для організації безпечного харчування відповідно до вимог НАССР	2023-2028	Адміністрація